

Mostre sulla storia della Chiesa

GUIDE SULLA STORIA DELLA CHIESA

RACCOGLIERE,
PRESERVARE E
CONDIVIDERE
LA STORIA
DELLA CHIESA

Mostre sulla storia della Chiesa

GUIDE SULLA STORIA DELLA CHIESA

Pubblicato dalla
Chiesa di Gesù Cristo dei Santi degli Ultimi Giorni
Salt Lake City, Utah

© 2014 by Intellectual Reserve, Inc. Tutti i diritti riservati. Stampato negli Stati Uniti d'America

Testo inglese approvato: 9/14. Approvato per la traduzione: 9/14.

Traduzione dell'opera originale *Exhibiting Church History*. Italian. PD10052526 160

Guide sulla storia della Chiesa – **Quadro generale** sulle mostre di storia della Chiesa

Scopo

Oltre a scrivere libri e articoli, esistono molti altri modi per raccontare la storia della Chiesa. Quando si vuole condividere la storia della

Chiesa con un pubblico vasto e disparato, le mostre risultano essere una buona scelta.

Principi fondamentali

- Le mostre possono essere molto efficaci nel comunicare un messaggio, ma richiedono una notevole quantità di pianificazione.
- Può essere organizzato un comitato dedicato che collabori a progettare e ad allestire la mostra. Coinvolgi tutte le parti interessate sin dall'inizio.
- Scegli con cura un tema e poi seleziona gli oggetti consoni a raccontare storie avvincenti in merito a tale tema.
- Segui i tuoi piani per costruire e lanciare la mostra. Durante il processo, accogli i suggerimenti delle parti coinvolte.

Processo



1. Genera idee e prepara una proposta di impostazione generale

- Seleziona un tema e i messaggi chiave.
- Valuta possibili oggetti, i costi e gli spazi.
- Presenta una proposta per l'approvazione.



2. Progetta

- Segui i principi consigliati per la progettazione.
- Crea un piano che prenda in considerazione le esigenze del pubblico e l'impiego di volontari.



3. Costruisci

- Segui fedelmente il piano di progettazione e usa materiale di alta qualità.
- Prendi le dovute precauzioni per gestire e per allestire correttamente gli oggetti.
- Crea cartelloni ed etichette che siano concisi e accattivanti.



4. Condividi

- Collabora con il Dipartimento delle relazioni pubbliche per promuovere la mostra.
- Crea un ambiente dove lo Spirito possa essere presente.



5. Valuta

- Raccogli i feedback dai visitatori. Ti saranno utili per mostre future.

Sommario

Introduzione	1
1° passo: genera idee e crea una proposta di impostazione generale	3
2° passo: progetta	9
3° passo: costruisci	17
4° passo: condividi.	23
5° passo: valuta	25
Risorse.	27
Modulo per la proposta di impostazione generale.	28
Esempio di modulo per la proposta di impostazione generale	29



Museo di storia della Chiesa, Utah, USA.

Introduzione



Marito e moglie in Samoa scoprono la storia della Chiesa a una mostra itinerante.

Oltre a scrivere libri e articoli, esistono molti altri modi per raccontare la storia della Chiesa. Quando si vuole condividere la storia della Chiesa con un pubblico vasto e disparato, le mostre risultano essere una buona scelta. Molte persone imparano meglio vedendo, ascoltando e vivendo un'esperienza. Le mostre possono aiutarti a comunicare in modo più efficace con queste persone. Inoltre, l'impiego di oggetti autentici e i racconti in prima persona possono essere modi possenti ed efficaci per rafforzare la fede e la comprensione.

Le mostre devono essere ben strutturate e a tema cosicché i visitatori comprendano chiaramente i messaggi che si intendi trasmettere. Coloro che visitano una mostra semplice e lineare, siano essi membri o no, sentono lo Spirito e la loro fede in Gesù Cristo ne esce rafforzata.

Questa guida ti aiuterà a creare e a gestire una mostra sulla storia della Chiesa applicando un procedimento composto da cinque passi.



1. Genera idee e prepara una proposta di impostazione generale



2. Progetta



3. Costruisci



4. Condividi

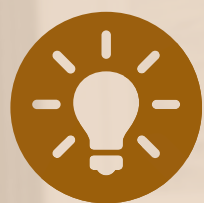


5. Valuta

Se dovessero sorgere delle domande mentre studi questi passi, puoi contattare il Dipartimento di storia della Chiesa. Anche molti enti governativi e musei rispettabili hanno prodotto materiale di buona qualità che ti può aiutare a progettare e allestire mostre di successo.



(Sopra) Il Museo di storia della Chiesa a Salt Lake City, Utah (USA) (Sotto) Mostra al centro visitatori del tempio in Nuova Zelanda, Temple View, Nuova Zelanda.



1^o passo:

GENERA IDEE E CREA UNA PROPOSTA DI IMPOSTAZIONE GENERALE

LE MOSTRE POSSONO essere usate per celebrare anniversari o eventi importanti, per onorare un singolo individuo o un gruppo di persone, per mettere in evidenza una storia importante della Chiesa che insegna principi evangelici oppure per sottolineare aspetti artistici o culturali relativi alla Chiesa. Idee e richieste di mostre possono provenire da svariate fonti: i dipartimenti della Chiesa, la presidenza di area, altri dirigenti ecclesiastici, te stesso e altri membri della Chiesa. Come consulente di storia della Chiesa, puoi fare molto per aiutare a promuovere e a organizzare gli sforzi volti ad allestire una mostra.

Prima di iniziare a raccogliere gli oggetti e a progettare la mostra, è fondamentale formulare e organizzare le idee. Il miglior modo per farlo è impiegare un gruppo di persone per fare del brainstorming. Man mano che le idee iniziano a prendere forma, utilizza il modulo per la proposta di impostazione generale di una mostra per aiutarti a creare un valido piano. Questo modulo può essere usato anche per richiedere l'approvazione e i finanziamenti (vedi lds.org/callings/church-history-adviser e la sezione dedicata alle risorse presente in questa guida per un modulo in bianco e un esempio di un modulo già completato). Inoltre, puoi consultare il tuo referente presso il Dipartimento di storia della Chiesa.



Scegliere un tema e un paio di messaggi chiave



Dedica il tempo necessario a pianificare la mostra.

Mentre il tuo gruppo prende in considerazione i temi e i messaggi potenziali della mostra, rifletti su ciò che vuoi che i visitatori provino, imparino e facciano durante e dopo la loro visita. Scrivi il tema in una sola frase che riassume il fulcro della tua mostra. Poi, illustra due o tre messaggi

che vuoi che i visitatori apprendano dopo essere venuti alla mostra. Le mostre che non hanno un messaggio chiaro da comunicare finiscono per confondere i visitatori o vengono dimenticate velocemente.

Metti a fuoco il tema della tua mostra

Il **tema** è definito come il fulcro centrale o lo scopo della mostra, illustrato in un'unica frase chiara. I **messaggi chiave** sono quei due o tre punti che vuoi che i visitatori imparino e ricordino in merito alla mostra. Ecco alcuni esempi di temi e di messaggi chiave:

Tema: Nei 25 anni dopo l'organizzazione del primo ramo nel Ghana, i membri hanno ricevuto le benedizioni che scaturiscono dal mettere in pratica le norme del Vangelo.

Messaggi chiave: 1) La testimonianza dà forza durante i periodi difficili. 2) Il Padre Celeste benedice coloro che osservano i Suoi comandamenti.

Tema: Un palo di Sion offre un'ancora che benedice la vita dei membri, accresce l'opera missionaria e promuove e rafforza la Chiesa.

Messaggi chiave: 1) L'organizzazione di un palo è la prova tangibile che Dio ama i Suoi figli e che il vangelo di Gesù Cristo si sta diffondendo in tutto il mondo. 2) I pali offrono forza spirituale ai membri.

Tema: In Tonga, gli artisti tessili intrecciano la testimonianza e la maestria nativa nelle loro opere.

Messaggi chiave: 1) La testimonianza può essere condivisa in tanti modi diversi. 2) La nostra vita deve riflettere ciò in cui crediamo. 3) Tutti possiamo ergerci come testimoni della verità del vangelo di Gesù Cristo.

Individuare storie e oggetti potenziali

Utilizzando fonti primarie e, in alcuni casi, secondarie, cerca storie e oggetti che possono essere impiegati per comunicare visivamente il tuo tema e i tuoi messaggi chiave. Individua tutte le storie e gli oggetti che il tempo ti concede di identificare. Mentre fai le tue ricerche, prendi dei buoni appunti. Le informazioni che raccogli ti aiuteranno in seguito a scrivere il testo per gli opuscoli, i cartelli e le etichette che potresti decidere di usare. Utilizzare una molteplicità

di fonti per documentare una storia incrementerà le probabilità che tale storia sia autentica e raccontata in modo accurato. Inoltre, una varietà di fonti fornirà una prospettiva più ampia di una fonte singola.

Mentre cerchi delle belle storie, individua oggetti, quali opere d'arte, fotografie, manoscritti e manufatti storici, che vadano a integrare le storie da te identificate. Così facendo incrementerai l'efficacia della tua mostra.





(Sopra e in basso a sinistra) Cerca storie e oggetti che possono essere impiegati per comunicare visivamente il tuo tema e i tuoi messaggi chiave.

Considerare i costi

Preparare una mostra è un'impresa costosa e che richiede molto tempo. Più la mostra è ampia, più tempo ci vorrà per pianificarla e allestirla. L'allestimento di alcune mostre può richiedere fino a due anni; mostre più piccole possono richiedere dai sei ai dodici mesi. Nel preparare la proposta, valuta il tempo e le spese che presumibilmente saranno necessari, soprattutto se vuoi allestire una mostra che coincide con un anniversario.

Individua volontari o imprenditori che ti aiutino a sviluppare e ad allestire la mostra e a gestirne la manutenzione. Se devi stipulare un contratto con una persona o un'azienda, procurati un preventivo per i servizi richiesti, ma non firmare nulla fino a che il progetto non sia stato approvato e finanziato.

Oltre ai costi delle risorse umane, accertati che nella tua proposta siano incluse le spese connesse alla sicurezza della mostra. Per esempio, ci sono le spese per allestire e disallestire la mostra, per creare un ambiente adeguato, per garantire la sicurezza degli oggetti, per fornire un'illuminazione appropriata, per etichettare gli oggetti, per preparare presentazioni audiovisive, per trasportare gli oggetti prima e dopo la mostra.

Il denaro per finanziare la mostra proverrà dal budget di area. Pertanto, prepara la proposta di impostazione generale con tempo a sufficienza da poter essere presa in considerazione nel ciclo del bilancio annuale di area, che di solito inizia a giugno o luglio di ogni anno. Pianificare in anticipo ti aiuterà a evitare i problemi.



Dedica del tempo a misurare lo spazio in cui verrà allestita la mostra. Mettere temporaneamente del nastro adesivo sul pavimento può aiutarti a visualizzare la disposizione e lo spazio.

Valutare gli spazi e l'ambiente

Una parte del processo di preparazione di una proposta di impostazione generale è valutare lo spazio che hai a disposizione. Progetta la tua mostra in modo che possa essere comodamente collocata nello spazio disponibile. Alcune mostre potrebbero spostarsi da un luogo a un altro, pertanto lo spazio a disposizione cambierà di volta in volta. In questo caso, progetta la tua mostra in modo che possa essere allestita nello spazio più piccolo. Il luogo ideale è un edificio di proprietà della Chiesa, quale una casa di riunione, l'ostello di un tempio, l'edificio degli uffici di area, i centri di storia della Chiesa o di storia familiare. In questo modo è più facile per te controllare l'ambiente.

Di tanto in tanto, le persone o le istituzioni posso chiedere alla Chiesa di allestire una mostra in un luogo che non è di proprietà della Chiesa, quale un'università o un museo. Quando vieni a conoscenza di tali richieste, coinvolgi il direttore delle relazioni pubbliche di area e, se appropriato, notifica la presidenza di area. A questo tipo di richieste deve essere dato seguito solo dopo aver

preso in attenta considerazione le informazioni di questa guida e dopo aver ricevuto l'approvazione della presidenza di area.

Indipendentemente dal luogo della mostra, l'ambiente deve essere sicuro per le opere d'arte e i manufatti. Situazioni pericolose possono nascere da una sicurezza carente, da fattori ambientali, come il caldo, la luce e l'umidità eccessivi o dai visitatori che volutamente o inavvertitamente causano danni fisici agli oggetti. Nella proposta di impostazione generale devono essere illustrate le azioni che verranno intraprese per diminuire tali rischi.



Scrivere una proposta di impostazione generale e presentarla per l'approvazione

Una proposta di impostazione generale può aiutarti a organizzare le idee. Può essere usata anche per illustrare tali idee quando sei alla ricerca delle approvazioni necessarie. Puoi trovare un modello della proposta di impostazione generale sul sito lds.org/callings/church-history-adviser e nella sezione dedicata alla risorse presente in questa guida. Questo modello può essere modificato secondo le tue esigenze, ma deve sempre includere i punti discussi nelle sezioni precedenti.

Le proposte per mostre finanziate dal budget di area o di ampia portata devono essere presentate per l'approvazione alla presidenza di area o una

persona da essa designata. Normalmente ciò avviene durante il ciclo del bilancio annuale.

Prima di sottoporre una proposta alla presidenza di area, potresti consultare tutte le parti interessate per ottenere il loro sostegno. Per esempio, di solito parleresti di una possibile mostra con la persona responsabile dell'edificio in cui vuoi allestire la mostra stessa. Inoltre, prima di proporre una mostra itinerante, vorrai ottenere il sostegno dei dirigenti ecclesiastici competenti. Infine, ricorda di tenere informato il direttore degli affari temporali durante tutto il processo di approvazione e di allestimento.

Prima di sottoporre una proposta alla presidenza di area, potresti consultare tutte le parti interessate per ottenere il loro sostegno.





2^o passo:

PROGETTA

DOPO AVER OTTENUTO l'approvazione e i finanziamenti, inizia a progettare la mostra in maniera più dettagliata, utilizzando come guida la proposta di impostazione generale. Il tuo progetto deve includere tutti i dettagli rilevanti, inclusi quelli descritti nelle sezioni seguenti. Quando necessario, condividi con gli altri il tuo progetto.

Si raccomanda vivamente di formare un comitato, il cui scopo sia quello di sovrintendere alla progettazione, allo sviluppo, all'allestimento, alla promozione e alla valutazione della mostra. I membri del comitato devono essere membri fedeli della Chiesa disposti a contribuire la propria conoscenza e i propri talenti al progetto. Competenze utili sono: esperienza con i musei, conoscenza della storia della Chiesa, competenze grafiche, abilità audiovisive ed esperienza nella gestione di prodotti e progetti.



Principi di progettazione

Il modo in cui esponi le opere d'arte, i manufatti e le storie alla mostra avrà un forte impatto sull'esperienza dei visitatori. Mostre affollate possono compromettere la tua capacità di far pervenire i messaggi chiave in maniera efficace. Mostre mal progettate risultano essere poco chiare e meno divertenti per chi le visita. Se disponibile, un grafico o uno specialista di museo può essere un valido aiuto nel tuo lavoro di progettazione di una mostra efficace. Mentre progetti la disposizione della tua mostra, tieni in mente i seguenti principi:

- I visitatori apprendono di più quando vengono stimolati più sensi. Per esempio, prova ad aggiungere il suono a una mostra fotografica o un oggetto che i visitatori possono toccare al fine di rinforzare una storia che viene raccontata alla mostra.
- Avere troppo oggetti da vedere o non avere abbastanza spazio tra oggetti o gruppi di oggetti può ridurre il livello di soddisfazione dei visitatori.
- Di solito, si preferiscono espositori asimmetrici.
- Le fotografie devono essere interessanti. Foto spontanee di persone in situazioni naturali sono molto più interessanti di foto di persone in posa.
- Elementi interattivi permettono ai visitatori di esplorare. Tali elementi possono essere di vario genere e possono prevedere giochi al computer, giochi di ruolo, pulsanti per attivare un programma audio, pannelli da spostare per scoprire la risposta a una domanda oppure oggetti da toccare.
- Solitamente, la presenza di oggetti di grandi dimensioni o rari e particolari porta a visite più lunghe.
- Oggetti in movimento, come i video, comportano un tempo di visione più lungo di quelli immobili.



L'espositore soprastante è troppo affollato e inefficace. Sebbene nell'espositore sottostante siano contenuti meno articoli, ognuno di essi ha un impatto maggiore perché i visitatori possono concentrarsi su ciascuno senza distrazioni.



(A sinistra) Un visitatore si diverte a travestirsi e a ballare a una mostra interattiva la Museo di storia della Chiesa.

Spazio

Valuta lo spazio che hai a disposizione. Non cercare di includere troppe cose in tale spazio. Il sovraffollamento può avere un impatto negativo sull'esperienza dei visitatori e incrementare il rischio di danni alle opere d'arte e ai manufatti. Pensa al numero di persone che vuoi accomodare e anche ai visitatori con esigenze particolari, come chi è su una sedia a rotelle o ha un passeggino. Progetta spazio a sufficienza cosicché i visitatori possano muoversi con facilità per tutta la mostra, visitandone ogni parte in modo confortevole. Riprodurre la mostra in scala ti aiuterà a prevenire i problemi che potrebbero presentarsi durante l'allestimento.

Presupponendo che la mostra sarà tenuta in un edificio destinato ad altri usi, valuta come il traffico e le funzioni dell'edificio influenzeranno l'esperienza dei visitatori. Le persone riusciranno a trovare la mostra? Sei in grado di evitare rumori eccessivi e altre distrazioni?

È meglio allestire le mostre in spazi dove non ci sia la luce diretta del sole, dove non ci sia temperatura o umidità estrema e dove non ci sia pericolo di danni provocati dall'acqua o dal vento. Assicurati che tutti gli oggetti siano protetti, soprattutto se nella mostra ne includi di preziosi.



(Sopra e in basso a sinistra) Una mostra itinerante nelle Samoa.

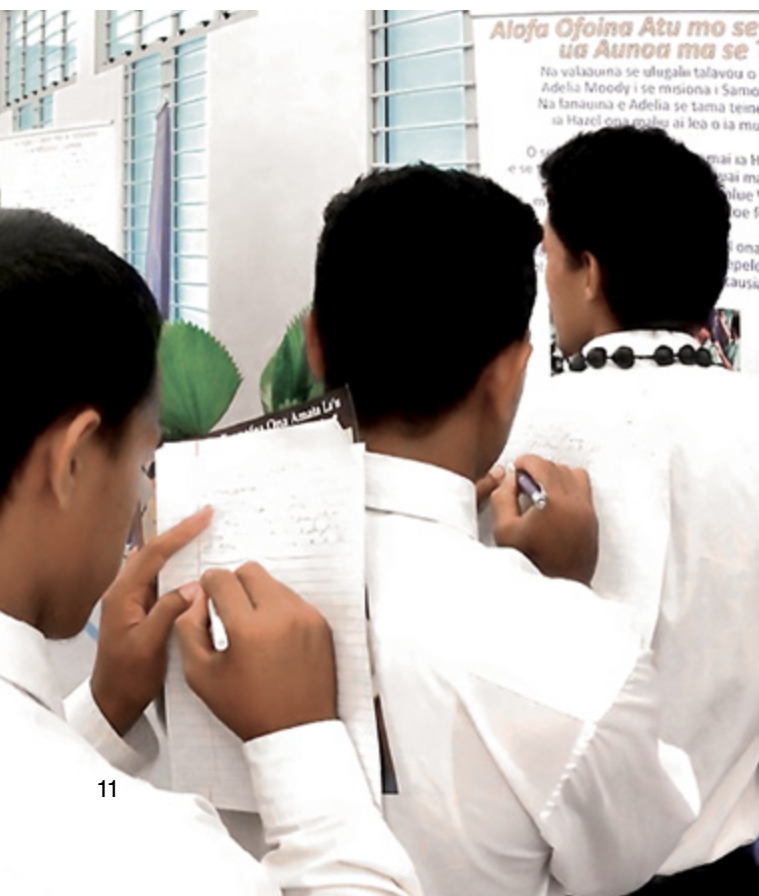
Scelta finale delle storie e degli oggetti

Al centro delle mostre di grande successo ci sono storie bellissime. Limita il numero di storie, di

Esamina i criteri sulle mostre del tuo paese

Molti musei rispettabili hanno scritto criteri che puoi consultare in merito alla disposizione di una mostra e ai modi pratici per accomodare visitatori con esigenze speciali. Cerca su Internet o contatta un museo locale per maggiori informazioni.

oggetti, di citazioni, di fotografie e di cimeli storici affinché rispondano alle esigenze di spazio, al tema e ai messaggi chiave. Usa solo storie di cui puoi verificarne l'autenticità. Seleziona opere d'arte e manufatti di alta qualità che siano peculiari e interessanti, adatti al tema e che illustrino chiaramente i messaggi chiave. Mentre sfoltisci





in prestito presenta ulteriori difficoltà e rischi e dovrebbe essere evitato. Seguire queste linee guida contribuirà a evitare di commettere errori imbarazzanti e costosi. Deve essere prestata ogni attenzione per accertarsi che tutte le questioni legali, quali i diritti di autore e dei marchi e la tutela dell'immagine della persona siano state risolte in modo appropriato. Prima di finalizzare i piani per la mostra, consulta il tuo consulente legale di area e assicurati che l'intera mostra sia correlata tramite l'ufficio di area o la sede centrale della Chiesa.

il tuo elenco di storie e di oggetti, devi decidere quanto spazio vuoi dedicare a ciascuno di essi. Sebbene sia entusiasmante condividere quanto più possibile, rimanere fedeli al tema della mostra contribuirà a convergere l'esperienza dei visitatori, rendendo i tuoi messaggi chiave più facili da comprendere e da ricordare. Evita di esporre troppi oggetti e assicurati che tutti gli oggetti che esponi integrino il tuo tema e i tuoi messaggi chiave.

Accertati di prenderti cura della protezione e della sicurezza degli oggetti presenti nella tua mostra. Se non sei in grado di collocare adeguatamente un particolare oggetto, non includerlo. Anche la sicurezza è una questione da tenere in considerazione mentre raccogli gli oggetti per la mostra. Tieni meticolosamente traccia della provenienza di ogni oggetto, prendi nota del luogo in cui ognuno di essi è conservato e di chi ne è responsabile durante ogni fase del processo di progettazione e di allestimento. Conserva gli oggetti in luoghi chiusi a chiave il cui accesso è limitato soltanto a poche persone di fiducia. Prendi ogni precauzione necessaria affinché gli oggetti non vengano persi o rubati.

Generalmente, solo gli oggetti che sono stati appropriatamente acquisiti dalla Chiesa dovrebbero essere usati in una mostra. Prendere oggetti

Esempio di come scegliere gli oggetti

Il tema di una mostra è: "Da oltre 40 anni il centro di palo è un simbolo della crescita di Sion in Cile". Questa mostra potrebbe includere un programma della prima conferenza di palo, foto storiche della costruzione del centro di palo, attrezzi usati in tale occasione e opere d'arte che illustrano le testimonianze personali in merito all'organizzazione di un palo di Sion in Cile. Potrebbe includere anche uno schermo dove i visitatori possono vedere le storie registrate raccontate da chi ha vissuto quei primi anni.





Organizzazione e disposizione della mostra

Una mostra ben organizzata aiuterà i visitatori a comprendere i tuoi messaggi chiave. Solitamente le mostre storiche sono organizzate cronologicamente o per tema. Per le mostre più grandi, raggruppa le storie e gli oggetti in sezioni logiche e determina quanto spazio vuoi concedere a ciascuna sezione. Alle persone piace che un concetto cresca e si sviluppi. Collega le sezioni intellettualmente e visivamente in modo che i concetti, o la cronologia, di una calzino con le altre. Assicurati che tutte le sezioni siano a sostegno del tema generale.

Nell'organizzare la disposizione della mostra, tieni in considerazione l'ubicazione delle entrate e delle uscite e il flusso naturale del pubblico durante la visita.

Plastico e piano di allestimento

Dopo aver scelto le storie e gli oggetti e aver progettato la disposizione, dedica del tempo a creare un plastico di ogni parte della mostra. Utilizza del cartone e altro materiale poco costoso per creare un plastico a grandezza naturale. Farlo probabilmente ti aiuterà a evitare errori e a risparmiare tempo e denaro.

Inoltre, dovresti progettare un piano di allestimento che includa le misure e la disposizione dettagliata, e che sia facile per chiunque da seguire. Il piano di allestimento deve specificare quali materiali verranno usati e dove.

Utilizza del cartone e altro materiale poco costoso per creare un plastico a grandezza naturale. Farlo probabilmente ti aiuterà a evitare errori e a risparmiare tempo e denaro.

Comprendere il pubblico

È importante adattare la mostra al pubblico. Prendi in considerazione l'età, l'istruzione, le esperienze pregresse e la cultura. Scegli storie e oggetti in cui i visitatori si riconoscano e che li aiutino ad apprendere e a ricordare i messaggi chiave. Il visitatore adulto medio dedicherà non più di 30 secondi a leggere un'etichetta su un espositore. Pertanto, dovresti concentrarti di più sulla comunicazione visiva. Impiegare espositori che stimolino più sensi (vista, suono, tatto, gusto e olfatto) accresce il livello di coinvolgimento.

Raccogli il feedback dei visitatori tramite le cartoline di commento, i social media o i questionari di gradimento. I feedback ti aiuteranno ad aggiustare immediatamente il tiro e ti forniranno anche dei suggerimenti su come migliorare la tua prossima mostra.



(Sopra) Giovani adulti imparano la storia della Chiesa da un volontario che racconta
(Sotto a sinistra) Bambini copiano messaggi da una mostra nelle Samoa.





eventi legati al vicino espositore.

Uso di Internet

Potresti pubblicare ulteriori informazioni (foto-grafie, video, grafici, documenti e così via) su Internet al fine di ampliare l'esperienza dei visitatori o per condividere la mostra con chi non è riuscito a venire. Collabora con il comitato multimediale di area per esplorare le possibilità.

Impiego di volontari

Ove possibile, dovresti avere qualcuno presente alla mostra per accogliere i visitatori e per rispondere a eventuali domande, anche in caso di mostre non guidate. Impiegare volontari ben addestrati per guidare i visitatori a una mostra richiede un maggior numero di persone, ma offre anche l'opportunità di coinvolgere i visitatori stessi in modo più diretto. Per esempio, una guida può porre domande e promuovere conversazioni di gruppo. Nel gestire tali scambi, la guida deve porre domande che invitino i visitatori a pensare senza però essere troppo difficili. Se ti aspetti un pubblico piuttosto folto, accertati di avere uno staff adeguato per dirigere il traffico e gestire qualsiasi situazione possa sorgere.

Se impieghi dei volontari, assicurati che siano adeguatamente addestrati in merito al contenuto della mostra e alla logistica relativa all'evento. I volontari devono avere buone abilità interpersonali e la forza fisica di rimanere in piedi, di camminare e di parlare per lunghi periodi di tempo.

I volontari possono aiutare i visitatori a sentirsi parte della mostra.





3^o passo:

COSTRUISCI

IN QUESTA FASE i tuoi piani iniziano a prendere forma. Costruire una mostra può includere allestire pannelli o pareti temporanee; fabbricare espositori; creare supporti per sostenere o stabilizzare gli oggetti; stampare, scrivere ed esporre etichette e cartelli. Dopo aver completato l'arredamento, posizionerai i documenti, le opere d'arte e i manufatti e ti preparerai per l'apertura della mostra.





Documentare le opere d'arte e i manufatti esposti alla mostra

Dato che gli oggetti possono essere rari e piuttosto preziosi, è meglio esporre opere d'arte e manufatti acquisiti dalla Chiesa. In casi sporadici, si possono fare delle eccezioni con il permesso del manager della Divisione assistenza globale e acquisizioni preposto alla tua area. Inoltre, se si espongono oggetti particolarmente rari e preziosi, consulta il Dipartimento di storia della Chiesa per ricevere consigli su come proteggerli.

Tieni traccia di tutti gli oggetti che utilizzerai alla mostra. Per ognuno di essi, riporta il numero di posizione, il titolo, il motivo per cui è stato scelto e come si lega agli altri oggetti nell'espositore e una fotografia attuale. Invia una copia di questo elenco al magazzino della Chiesa che ti mandato gli oggetti (centri di conservazione

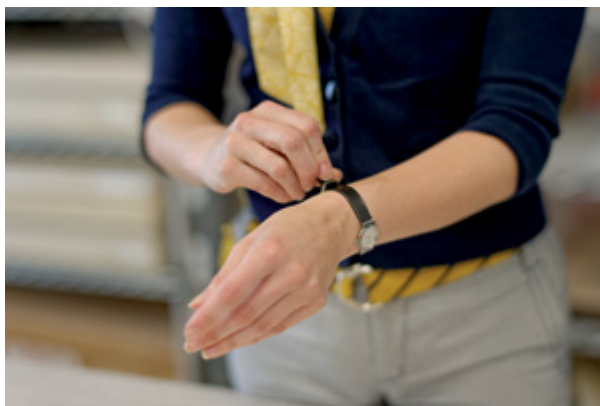
dei documenti o il Museo di storia della Chiesa). Dopo l'allestimento della mostra, scatta una fotografia di tutti gli oggetti esposti. Una volta che la mostra viene smontata, verifica che tutti gli oggetti siano presenti. Scatta un'altra fotografia di ognuno di essi e allegala alla documentazione originaria. Nel rapporto finale, ogni oggetto deve avere tre fotografie: una che rappresenti l'oggetto prima della mostra, una che lo rappresenti esposto e una che lo rappresenti dopo la chiusura della mostra.

Tieni meticolosamente traccia di tutti gli oggetti che utilizzi alla mostra.



(A sinistra e sopra) Stai molto attento quando maneggi gli oggetti per la mostra.

Procedure per maneggiare gli oggetti in modo corretto



Maneggiare e custodire gli oggetti in modo corretto ne prolungherà la vita.

Spesso gli oggetti che sceglierai di esporre saranno rari e fragili o, forse, pesanti e ingombranti. Le seguenti linee guida suggeriscono il modo corretto per maneggiare gli oggetti della tua mostra.

1. Maneggia gli oggetti il meno possibile.
Quando devi spostare o maneggiare un oggetto, assicurati di seguire queste linee guida:
 - Accertati che le mani siano molto pulite.
 - Togli qualsiasi gioiello che possa impigliare o danneggiare la superficie di un oggetto.
 - Usa entrambe le mani per trasportare gli oggetti e afferra la superficie più stabile.
 - Chiedi aiuto agli altri quando devi sollevare oggetti pesanti o di grandi dimensioni.
 - Assicurati che il percorso sia libero da ostacoli e di riporre l'oggetto in un luogo confacente.
2. Quando spedisce gli oggetti, prendi tutte le precauzioni necessarie per ridurre rischi quali scuotimenti, danni causati dall'acqua o da temperature estreme.
3. Proteggi gli oggetti dai ladri, dai vandali o da dipendenti, membri o missionari della Chiesa che, seppur ben intenzionati, non essendo informati potrebbero maneggiarli inconsapevoli del loro valore o del loro scopo.
4. Insegna a tutti coloro che potrebbero essere coinvolti nella mostra come trattare gli oggetti e chi contattare se avessero domande o sorgessero problemi.

Allestimento

Nell'allestire la mostra, segui fedelmente il piano di progettazione. Impiega materiali di buona qualità e tecniche di allestimento comprovate. Presta attenzione affinché i materiali usati non danneggino gli oggetti della mostra. Evita di usare nastro adesivo o colla, di praticare fori e così via. Se necessario, contatta il Dipartimento di storia della Chiesa per ulteriore assistenza. Inoltre, lavora a stretto contatto con i dipendenti locali della Chiesa, come il personale delle proprietà immobiliari e i dirigenti per essere sicuro di seguire le linee di condotta stabilite per l'uso dell'edificio.

Nell'allestimento della mostra, minimizza sia la luce naturale sia quella elettrica e le fonti di calore. La luce naturale può provocare scolorimento e il calore può distorcere o altrimenti danneggiare gli oggetti. La luce elettrica emette raggi nocivi e provoca danni simili. Se possibile, utilizza un esposimetro per testare i livelli di luce. Per la maggior parte degli oggetti si raccomanda un illuminamento pari a circa 160 lux. Per superfici vulnerabili, quali la carta, il tessuto e la pelle, si raccomanda un illuminamento minore di 54 lux.

Elettricità

Installa un numero sufficiente di prese elettriche per soddisfare le esigenze della mostra. Non utilizzare prolunghe, poiché potrebbero sovraccaricare i circuiti.

Nell'allestire la mostra, dedica del tempo a seguire fedelmente il piano di progettazione.





Le etichette devono essere poste su ciascuno oggetto. In meno di 60 parole, devono spiegare il significato dell'oggetto o raccontare una storia interessante che lo riguarda.

Cartellonistica della mostra

In media, le persone dedicano circa 30 secondi alla lettura di un'etichetta. Pertanto, dovresti limitare il numero delle parole usate sui cartelloni e sulle etichette.

Fai in modo che le etichette e i cartelloni siano semplici. Quando ci sono troppe informazioni (ossia un testo troppo lungo o una grafica eccessiva), il pubblico non riesce ad assorbire tutto e potrebbe non ricordare molto.

Usa un linguaggio semplice, solitamente quello tipico di un ragazzo di 11-12 anni.

Il titolo deve catturare l'attenzione del pubblico e trasmettere in poche parole il messaggio che vuoi che venga ricordato.

Per le opere d'arte, i cartelli o le etichette devono includere il titolo o il nome dell'opera, il nome del proprietario o dell'autore, l'anno in cui è stata creata e il materiale di cui è fatta.

Cartelloni ed etichette

Un cartellone può essere usato per presentare la mostra. Di solito, riporta il titolo della mostra e un paragrafo, di non più di 15 parole, che descriva i messaggi chiave. Generalmente il cartellone viene posto in prossimità dell'entrata.

In mostre di grandi dimensioni, installare pannelli espositivi può essere un aiuto per presentare le parti principali della mostra stessa. Ogni pannello deve rinforzare i messaggi chiave e deve essere breve (non più di 100 parole)

Le etichette devono essere poste su ciascuno oggetto. In meno di 60 parole, devono spiegare il significato dell'oggetto o raccontare una storia interessante che lo riguarda. Per integrare le etichette possono essere impiegate delle fotografie, riducendo così il numero delle parole necessarie. Le etichette possono anche riportare domande che invitano i visitatori a riflettere su concetti e principi.

Installazione

Dopo aver completato l'allestimento degli espositori, dei tavoli, delle mensole, dei piedistalli o dei pannelli libera e pulisci lo spazio prima di introdurre le opere d'arte o i manufatti. Con attenzione, posiziona gli oggetti e le etichette ove pianificato. Da questo momento in poi l'area espositiva deve essere mantenuta in sicurezza e sotto stretta sorveglianza.

Esporre gli oggetti in modo sicuro

Un aspetto del proteggere un oggetto dai danni è fornire un supporto confacente mentre è esposto. Quando esponi un oggetto, tieni in mente questi principi:

1. Supporta gli oggetti con attenzione. Potrebbe essere necessario fornire un supporto extra per rafforzare le parti deboli o fragili. Per esempio, invece di appendere una valigia per il manico, con la probabilità che si rompa, posizionala su una mensola. Invece di fissare un arazzo con degli spilli, bucadolo o facendolo così allungare e piegare, utilizza un morsetto che ne blocchi l'intera lunghezza.
2. Fai in modo che ogni montatura sia temporanea e reversibile. Non forare gli oggetti in alcun modo. Non utilizzare nastro adesivo o colla. Quando la mostra viene smontata, tutti gli oggetti devono essere restituiti nella stessa condizione in cui si trovavano al loro arrivo.
3. Non accatastare gli oggetti negli espositori. Farlo metterebbe ulteriore stress sull'oggetto in fondo alla pila e causerebbe uno scolorimento irregolare della superficie degli oggetti parzialmente bloccati.

Esporre gli oggetti in modo sicuro fa sì che i visitatori possano ammirarli senza comprometterne l'integrità.





4° passo:

CONDIVIDI

IL CULMINE DI tutto il tuo lavoro sarà rappresentato dall'apertura della mostra. Accertati di pubblicizzarla e di promuoverla adeguatamente, sia prima dell'apertura sia per tutta la sua durata. Assicurati di monitorare attentamente ciò che accade alla mostra e di apportare le modifiche necessarie in corso d'opera. Tieni traccia delle statistiche sulla partecipazione e raccogli i feedback. Infine, fai tutto ciò che puoi per essere sicuro che ogni visitatore viva un'esperienza meravigliosa e sia rafforzato dalla sua partecipazione.





Il Dipartimento delle relazioni pubbliche può usare i suoi contatti presso gli organi di stampa locali per pubblicizzare una mostra.

Collaborare con le Relazioni pubbliche

Il Dipartimento delle relazioni pubbliche può usare i suoi contatti presso gli organi di stampa locali per pubblicizzare una mostra. Inoltre, il personale delle Relazioni pubbliche può contribuire alla promozione di una mostra utilizzando i social media. Per assistenza, contatta il diretto delle relazioni pubbliche di area.



Il galateo delle mostre

Le mostre dovrebbero offrire ai membri della Chiesa un'opportunità di rafforzare la propria testimonianza del Vangelo tramite le lezioni di storia e cultura della Chiesa. Per raggiungere tale scopo, inviterai i visitatori a mantenere un'atmosfera piacevole. Le mostre possono fungere anche da strumento missionario, offrendo a chi non è della nostra fede un'opportunità di saperne di più sulla Chiesa. Questo è un altro motivo per cui chi visita una mostra dovrebbe essere gentile e rispettoso.

A seconda delle dimensioni e dell'ubicazione della tua mostra, potresti prendere in considerazione di posizionare dei cartelli che promuovono una condotta positiva. Ricorda ai visitatori di non toccare le opere d'arte o i manufatti. Ricorda ai genitori di evitare che i bambini corrano o giochino in prossimità della mostra. L'ambiente deve favorire un'esperienza positiva per tutti.

Le mostre possono fungere da strumento missionario, offrendo a chi non è della nostra fede un'opportunità di saperne di più sulla Chiesa.



5^o passo:

VALUTA

UNA VOLTA CHIUSA la mostra, valutane l'efficacia. Se avevi progettato di raccogliere i feedback tramite cartoline di commento o con altri mezzi, legge ed esamina ogni responso.





Ricevere il feedback dai visitatori ti aiuterà a misurare l'impatto della mostra e a programmare mostre future.

Rifletti sulle seguenti domande:

- I visitatori sono riusciti a comprendere bene i messaggi chiave?
- Si sono divertiti? Quanto?
- I visitatori sono riusciti a muoversi senza problemi?
- I sostegni, gli espositori e gli altri materiali di allestimento hanno funzionato in modo adeguato?
- La temperatura, la luce e l'umidità sono rimaste sufficientemente stabili da non danneggiare le opere d'arte e i manufatti?
- I costi della mostra hanno rispettato le tue aspettative?
- Che cosa cambieresti se potessi rifare la mostra?
- È stata un'esperienza proficua per i membri della Chiesa e per le altre persone della tua zona?

Risorse

Modulo per la proposta di impostazione generale

Esempio di modulo per la proposta di impostazione generale

Modulo per la proposta di impostazione generale

1. Qual è il tema della mostra? E i messaggi chiave? Includi un titolo temporaneo.

2. Quali storie specifiche vuoi raccontare?

3. Descrivi gli oggetti da esporre.

4. Qual è il costo preventivato? Come verrà finanziato?

5. Descrivi le risorse umane necessarie per creare e allestire la mostra e per curarne la manutenzione.

6. Descrivi lo spazio e la progettazione proposti, incluse le precauzioni ambientali e di sicurezza che verranno prese al fine di salvaguardare gli oggetti.

7. Quanto durerà la mostra? Quali saranno gli orari di apertura?

Esempio di modulo per la proposta di impostazione generale

1. Qual è il tema della mostra? E i messaggi chiave? Includi un titolo temporaneo.

Tema: Un palo di Sion offre un'ancora che benedice la vita dei membri, accresce l'opera missionaria e promuove e rafforza la Chiesa.

Titolo temporaneo: Il primo palo in Cile – Un'ancora per la vita dei membri della Chiesa

Messaggi chiave: (1) L'organizzazione di un palo è la prova tangibile che Dio ama i Suoi figli e che il vangelo di Gesù Cristo si sta diffondendo in tutto il mondo. (2) I pali offrono forza spirituale ai membri.

2. Quali storie specifiche vuoi raccontare?

- Carlos A. Cifuentes lavorò instancabilmente con i dirigenti locali per preparare l'area all'organizzazione di un palo.
- Il 19 novembre 1971 l'anziano Gordon B. Hinckley creò il primo palo in Cile e chiamò Carlos A. Cifuentes come primo presidente di palo.
- Il giorno in cui il palo fu creato, i membri ricordano di aver provato sentimenti divini e particolari di pace e felicità. Le loro storie saranno raccontate sia su carta stampata sia con mezzi elettronici.
- Il palo continua a crescere nonostante le incertezze politiche. Un crescita esplosiva si è avuta tra gli anni '80 e '90, come illustrato dall'esperienza missionaria dell'anziano Fred Jones.
- Un periodo di consolidamento segna una nuova era con l'anziano Jeffrey R. Holland come presidente di area; verrà condiviso il suo resoconto della sua seconda conferenza di missione.

3. Descrivi gli oggetti da esporre.

- Carlos Ramos possiede numerose raccolte di fotografie dell'epoca; ne saranno scelte sei da incorniciare.
- Il programma della dedizione avvenuta il 19 novembre 1972 verrà esposto in un espositore di vetro chiuso a chiave e sarà il pezzo centrale della mostra.
- Gli arnesi usati per la costruzione della casa di riunione saranno esposti su mensole divisi in due vetrinette chiuse.
- I documenti e i poster che illustrano le agitazioni politiche, economiche e sociali del 1973 saranno esposti su mensole chiuse da ante di vetro. Una videocamera di sicurezza sarà puntata su questi espositori per scoraggiare qualsiasi deturpazione del materiale storico e dell'espositore stesso.
- Quindici opere d'arte, incluse quelle di arte popolare, create da membri cileni che illustrano l'influenza stabilizzante dei pali di Sion saranno esposte in vetrine corredate di mensole al fine di proteggere gli oggetti da possibili danni.

4. Qual è il costo preventivato? Come verrà finanziato?

- Si programma di usare il budget di area per la storia della Chiesa per finanziare le spese di esposizione, di allestimento e pubblicitarie. Si preventiva che tali spese si aggireranno intorno a 1.000.000 di pesos cileni.

5. Descrivi le risorse umane necessarie per creare e allestire la mostra e per curarne la manutenzione.

- Il consulente di area di storia della Chiesa progetterà la mostra in collaborazione con il Dipartimento di storia della Chiesa.
- Il gruppo delle proprietà immobiliari ristrutturerà l'area delle scale all'interno del centro servizi e allestirà la mostra (ha già accettato di fare questo lavoro).
- Una volta aperta, la mostra non richiederà visite guidate e non ci sarà bisogno della presenza di personale. La guardia giurata della reception sarà informata della mostra e del suo valore monetario. Il consulente di area di storia della Chiesa verificherà lo stato della mostra almeno una volta alla settimana.

6. Descrivi lo spazio e la progettazione proposti, incluse le precauzioni ambientali e di sicurezza che verranno prese al fine di salvaguardare gli oggetti.

- Questa mostra sarà ospitata dagli uffici della Chiesa situati all'angolo tra Pocuro e Pedro de Valdivia a Santiago, in Cile. Sarà abbastanza piccola da poter essere allestita nell'ingresso, subito in cima alle scale di fronte alla porta principale. Le due vetrine con mensole, alte circa due metri, larghe circa tre e profonde 20 centimetri, saranno posizionate una a ogni lato della reception. Inoltre, il consulente di area di storia della Chiesa vorrebbe comprare sei cornici tutte uguali e un piccolo espositore con coperchio in vetro. Saranno apposte delle etichette che identificheranno e descriveranno gli oggetti.
- Tutti gli espositori saranno chiusi a chiave per proteggere il materiale in essi contenuto. In più, nell'ingresso dove verrà allestita la mostra è presente una guardia giurata durante l'orario di apertura dell'edificio.

7. Quanto durerà la mostra? Quali saranno gli orari di apertura?

- La mostra sarà aperta dal 26 luglio 2014 al 24 dicembre 2014 rispettando gli stessi orari di apertura degli uffici della Chiesa (i giorni feriali dalle ore 08:00 alle ore 18:00).

NOTE

NOTE



CHIESA DI
GESÙ CRISTO
DEI SANTI
DEGLI ULTIMI GIORNI