



## 교회 역사 출판

### 교회 역사 지도서

교회 역사의  
수집, 보존, 공유



# 교회 역사 출판

## 교회 역사 지도서

예수 그리스도 후기 성도 교회 발행 • 유타 주 솔트레이크시티

© 2015 Intellectual Reserve, Inc.

판권 소유.

Printed in Korea

영어 승인: 2/15

번역 승인: 2/15

*Publishing Church History*의 번역

Korean

PD50035901 320

# 교회 역사 지도서:

## 교회 역사 출판 개요

다음은 교회 역사 고문들이 교회 자료를 출판할 때 따르면 도움이 되는 네 가지 단계이다.



### 명확한 목적 설정하기

교회 역사를 출판하는 일은 자라나는 세대가 교회의 과거에 대해 배우고 신경쓰도록 하는 중요한 일이다. 이 일은 각 개인이 오늘날의 교회를 있게 한 사람과 장소, 사건에 깊은 연관성을 느끼도록 도와준다.

오늘날 수많은 방식으로 교회 역사를 출판할 수 있으며, 이는 기회인 동시에 도전이다. 먼저 목적과 어떤 독자들을 대상으로 할 것인지를 명확히 규정한다. 그런 후에 출판 형식과 배부 수단을 선택한다.



### 공유할 이야기 찾기

2005년부터 2012년까지 교회 역사가이자 기록자였던 말린 케이 켄슨 장로는 이렇게 말했다. “가장 기본적인 형태인 역사는 사람들과 그들 삶의 기록이며, 그 삶들로부터 우리가 믿는 것과 수호하는 것을 강화하고 역경의 시기에 해야 할 일을 더 잘하게 해주는 일화들과 교훈들을 얻게 됩니다.” (“성스러운 숲에 서십시오” [교회 교육 기구 영적 모임, 2012년 5월 6일], [lds.org/broadcasts](https://www.lds.org/broadcasts))

목적을 강화하고 독자와 관련된 이야기를 찾고, 신뢰할 수 있으며 세부 사항이 정확한 자료를 사용해야 한다.



### 역사 기록하기

역사 기록 과정은 다음을 포함한다.

- 독자들이 이야기와 적절한 맥락을 이해하도록 돕는 세부 사항을 나열한다.
- 이야기를 어떻게 전개할 것인지를 규정하는 개요를 작성한다.
- 상호 검토할 수 있는 여러 가지 초고를 작성한다.
- 자격을 갖춘 사람이 최종 원고를 편집하도록 하여 문법과 형식을 바로잡도록 한다.

정보를 편견으로 해석하지 말고 자료를 바탕으로 이야기를 전한다. 신성하거나 개인적이며, 기밀인 정보는 넣지 않는다.



### 공유하기

교회 역사 출판은 지역 회장단이 세운 우선 순위와 여러분의 생각이 조화를 이루고, 여러분이 다른 사람들과 협력할 때 가장 효과적으로 이루어진다. 영의 도움을 받을 자격을 갖추기 위해 지역 지도자들과 조화를 이루며 일하는 것이 필수적이다. 지역 협의 위원회 및 출판 서비스 담당자와 긴밀히 협력하며 반드시 협의 과정을 거친다.

# 목차

소개. . . . .	1
명확한 목적 설정하기 . . . . .	3
공유할 이야기 찾기 . . . . .	7
역사 기록하기 . . . . .	11
공유하기 . . . . .	17

교회 역사 동영상 “우리가 하나가 되도록: 네덜란드 감자 프로젝트에 얽힌 이야기” 관련 사진.





## 소개



독자는 누구인가? 그들은 어떤 것에 흥미와 매력을 느끼는가?

예수 그리스도 후기 성도 교회에서는 기록 보관을 오랫동안 강조했다. 교회가 처음 조직된 1830년 4월 6일에 주님께서는 선지자 조셉 스미스에게 “보라, 너희 가운데 계속해서 나가는 기록이 있을지니”(교리와 성약 21:1)라고 선언하셨다. 존 휘트머는 1831년에 교회 역사가로 부름을 받았으며 “나의 교회에 관하여 그가 관찰하며 알게 될 중요한 사실을 모두 기록하”(교리와 성약 69:3)여 보존하라는 말씀을 들었다. 주님께서는 휘트머에게 교회의 “자라날 일어나는 세대”(교리와 성약 69:8)를 위하여 그런 역사를 기록하는 것이 중요하며 이를 통해 그들이 과거를 알게되어 시온을 건설하도록 준비될 수 있다고 더 가르쳤다. 고든 비헝클리 회장은 과거를 아는 것의 중요성을 강조했다. “우리 모두는 과거를 떠올려 볼 필요가 있습니다. 우리는 역사를 통해 반복되는 실수를 막을 수 있는 지식을 얻고, 이를 바탕으로 미래를 건설할 수 있습니다.”(성도의 빛, 1997년 1월호, 85쪽)

교회 역사를 출판하는 일은 자라나는 세대가 교회의 과거에 대해 배우고 신경쓰도록 하는 중요한 일이다. 역사 자료는 그것을 읽고 보는 사람뿐만 아니라 이를 작성하고 만드는 사람들에게도 유익이 된다. 교회 역사는 사람들이 오늘날의 교회를 있게 한 사람과 장소, 사건에 깊은 연관성을 느끼도록 도와준다. 과거에 사람들이 어려움을 어떻게 견뎌냈는지를 이해함으로써, 자신의 시련과 도전 과제들을 올바른 안목으로 보게 되고 복음에 대한 간증을 키운다. 헨리 비 아이어링 회장은 과거를 반추하면서 어떻게 자기 삶의 관점이 변화되었는지를 전했다. “감사하는 마음 이상의 것이 제 가슴속에 자라기 시작했습니다. 간증이 커졌고 저는 그 어느 때보다 더 하나님 아버지께서 우리의 기도를 들으시고 응답해 주신다는 것을 확신하게 되었습니다. 저는 구주 예수 그리스도의 속죄로 오는 힘에, 사람의 마음을 부드럽게 하고 정결하게 하는 힘에 더욱 더 감사함을 느꼈습니다. 저는 성신이 모든 것을 생각나게 하리라는 것, 즉 그 일이 일어났을 때에는 알아채지 못했거나 또는 관심을

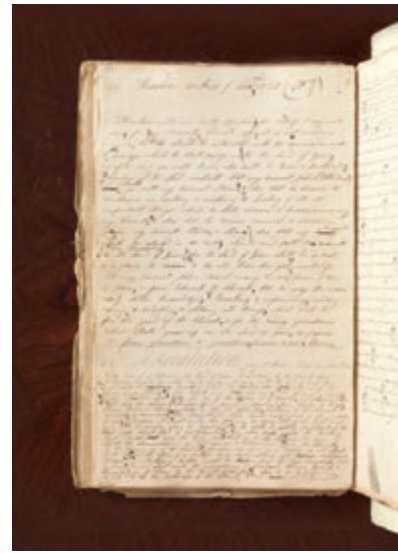
갖지 않았던 일들조차도 생각나게 한다는 것을 더욱더 확실하게 되었습니다.”(“오 기억하고 기억할지어다”, 리야호나, 2007년 11월호, 67쪽)

이 지도서는 교회 역사 고문들이 교회 출판물을 제작하는 일을 돕기 위한 자료이다. 하지만 자신의 개인 역사, 가족 역사, 단위 조직 역사 및 국가나 지역 역사를 출판하고자 하는 사람들이 때때로 교회 역사 고문의 도움을 구한다. history.lds.org의 교회 역사 고문 웹사이트/고문 편에는 그런 도움을 구하는 교회 회원들에게 유용한 유인물이 있다.

오늘날 우리는 이전 세대는 하지 못했던 수많은 방식으로 교회 역사를 출판할 수 있으며, 이는 기회인 동시에 도전이다. 여러분의 출판물은 기사와 서적, 팟캐스트, 슬라이드쇼, 동영상과 같은 다양한 형식으로 만들 수 있다. 이러한 출판물들은 서점, 교회 잡지, 교회 교육 과정, 발표, 소셜 미디어 또는 웹사이트를 포함한 많은 배부 수단을 통해 전달될 수 있다. 각 형식과 배부 수단은 각기 고유한 요건이 있다. 어떤 형식과 배부 수단을 선택하더라도, 프로젝트를 시작하기 전에 다음 사항을 고려한다.

- 독자는 누구인가? 그들은 어떤 것에 흥미와 매력을 느끼는가?
- 그들에게 전하고 싶은 것은 무엇인가? 출판하려는 목적은 무엇인가?
- 어떻게 정보를 모으고, 찾으려는 자료에 어떻게 접근할 것인가?
- 전하려는 요점을 명확하게 전달하기 위해 어떻게 여러분의 역사를 제대로 정리할 것인가?

교리와 성약 69편 초기 원고



이 지도서에서는 여러분이 교회 역사를 성공적으로 나눌 수 있도록 돕는 네 가지 단계를 소개한다. 시간을 내어 이 단계들을 읽고 따르다면, 여러분이 만든 역사는 자라나는 세대들에게 분명히 유용하고 매력적인 내용이 될 것이다.



여러분의 출판물은 기사와 서적, 팟캐스트, 슬라이드쇼, 동영상과 같은 다양한 형식으로 만들 수 있다.



# 명확한 목적 설정하기

**출**판물을 작성하기 전에 목적을 명확히  
정한다. 어떤 사람에게 전하고 싶은가?  
여러분의 출판물에서 그들이 얻을 수 있는  
것은 무엇인가? 여러분의 목적은 지역 계획에 나타난  
우선 순위와 조화를 이루어야 하며 지역 회장단에게  
승인받아야 한다. 목적을 문서화해서 프로젝트를  
진행하는 동안 자주 언급한다.





## 독자 이해하기

독자를 이해하게 되면 여러분의 목적을 달성하는데 도움이 된다. 어떤 독자들을 대상으로 할 것인지를 살피는데 시간을 쓴다. 그들은 어떤 것에 관심을 보이는가? 그들과 의사소통하는 가장 좋은 방법은 무엇인가? 해당 지역의 출판 서비스 담당자는 포커스 그룹 및 설문조사, 다른 방법을 사용해서 독자층을 조사하는 것을 도와줄 수 있다. 여러분이 얻은 통찰은 나중에 여러분의 출판물에 어떤 세부사항을 포함하고 어떻게 배부할지를 결정하는 길잡이가 될 것이다.

## 형식과 배부 수단 선택하기

교회 역사를 공유하는 방법은 여러 가지가 있다. 지역 협의 위원회 및 출판 서비스 담당자는 여러분에게 알맞은 형식과 배부 수단을 선택하도록 도울 수 있다. 특히 여러분이 교회 웹사이트 또는 출판물을 통해 나누려는 내용을 작성하는 일을 도와줄 수도 있다.

알맞은 형식과 배부 수단을 선택하는 일이 어렵기는 하지만 낙담하지는 않는다. 각각의 시도를 거치며 배우게 되고, 시간이 흐르면서 효율성도 높아진다. 이용할 수 있는 자료를 활용하여 독자에게 다가갈 가장 좋은 방법을 선택하도록 애쓴다. 다음 목록은 몇 가지 선택 사항이며 가능한 장점 및 단점이 설명되어 있다.

**온라인 기사:** 온라인 콘텐츠는 많은 사람이 친구들과 함께 읽고 나누기 쉽다. 매력적인 온라인 기사는 종종 인쇄된 기사보다 더 광범위한 독자들에게 다가갈 수 있다. 신앙과 역사가 결부된 개인의 이야기 또는 간략한 역사 개관, 연대표, 일반적인 질문에 대한 대답 등이 이런 형식에 잘 어울린다. 이미지를 포함한 2,500자 이하의 내용이 이상적이다. 모국의 사이트 또는 LDS.org, history.lds.org, 개인 블로그에 온라인 기사를 게시하는 것을 고려해본다.

(왼쪽) 해당 지역의 출판 서비스 담당자는 포커스 그룹 및 설문조사, 다른 방법을 사용해서 독자층을 조사하는 것을 도와줄 수 있다.

매혹적인 온라인 기사는 종종 출판된 책보다 더 광범위한 독자들에게 다가갈 수 있다.



**온라인 멀티미디어:** 역사적인 사진과 배경 설명 동영상, 개인 인터뷰가 포함된 이야기들은 독자의 더 큰 관심을 끌 수 있다. 동영상과 슬라이드쇼, 녹음 파일, 팟캐스트와 같은 멀티미디어 창작물들은 10분 이하일 때 온라인에서 가장 효과가 있다. 1분에서 3분 정도가 이상적이다.

일부 멀티미디어 창작물은 만드는 제작 비용이 많이 든다. 하지만 짧은 자막을 포함한 온라인 포토 갤러리는 저비용으로 역사를 나눌 수 있다.

**잡지 또는 신문 기사:** 기사는 구체적인 이야기와 일반적인 정보를 전달할 수 있는 좋은 방식이다. 일반적으로 기사는 서적보다 훨씬 짧다. 예컨대 교회 잡지는 2,000자 이하의 기사를 선호한다. 여러분 지역의 잡지와 신문에 때때로 교회에 관한 흥미로운 기사가 실릴 수 있다.



역사적인 사진과 배경 설명 동영상, 개인 인터뷰가 포함된 이야기들은 독자의 더 큰 관심을 끌 수 있다.

**서적:** 책은 광범위한 개념 또는 주제에 관한, 깊이 있거나 복잡한 정보를 전달하는 좋은 방식이다. 서적은 분량이 상당히 다양하며 교회 또는 전문 출판업자, 개인이 출판할 수 있다. 하지만 출판 비용이 비싸며, 구매되지 않거나 널리 읽히지 않을 수도 있다.

**전자책:** 전자책 출판 비용은 서적 출판 비용에 비해 저렴하며 전자본과 인쇄본 모두로 제공할 수 있어서 더 많은 사람에게 전해질 수 있다. 하지만 전자책 전용 형식을 사용한다면 인터넷을 사용할 수 없거나 디지털 형식에 익숙치 않은 독자들이 실제로 접근하는데 제한이 따른다. 전자책은 또한 책 내용을 찾는 데 어려울 수 있다.



서적은 광범위한 개념 또는 주제에 관한, 깊이 있거나 복잡한 정보를 전달하는 좋은 방식이다.

**소셜 미디어:** 간단한 설명이 첨부된 사진 한 장 및 짧은 이야기, 관련 사실들은 소셜 미디어 형식을 통해 효과적으로 나눌 수 있다. 새로운 내용을 지속해서 올리려면 장기간에 걸쳐 자료를 제공하려는 결심이 필요하다.



강연 또는 패널 토론은 독자들과 소통하며 질문과 관심에 응대할 기회이다.

**발표:** 숙련된 대중 연설가는 효과적으로 교회 역사를 나눌 수 있다. 강연 또는 패널 토론은 독자들과 소통하며 질문과 관심에 응대할 기회이다. 발표를 녹음해서 온라인으로 배부하거나 인터넷을 통해 방송한다면 더 널리 전할 수 있다.

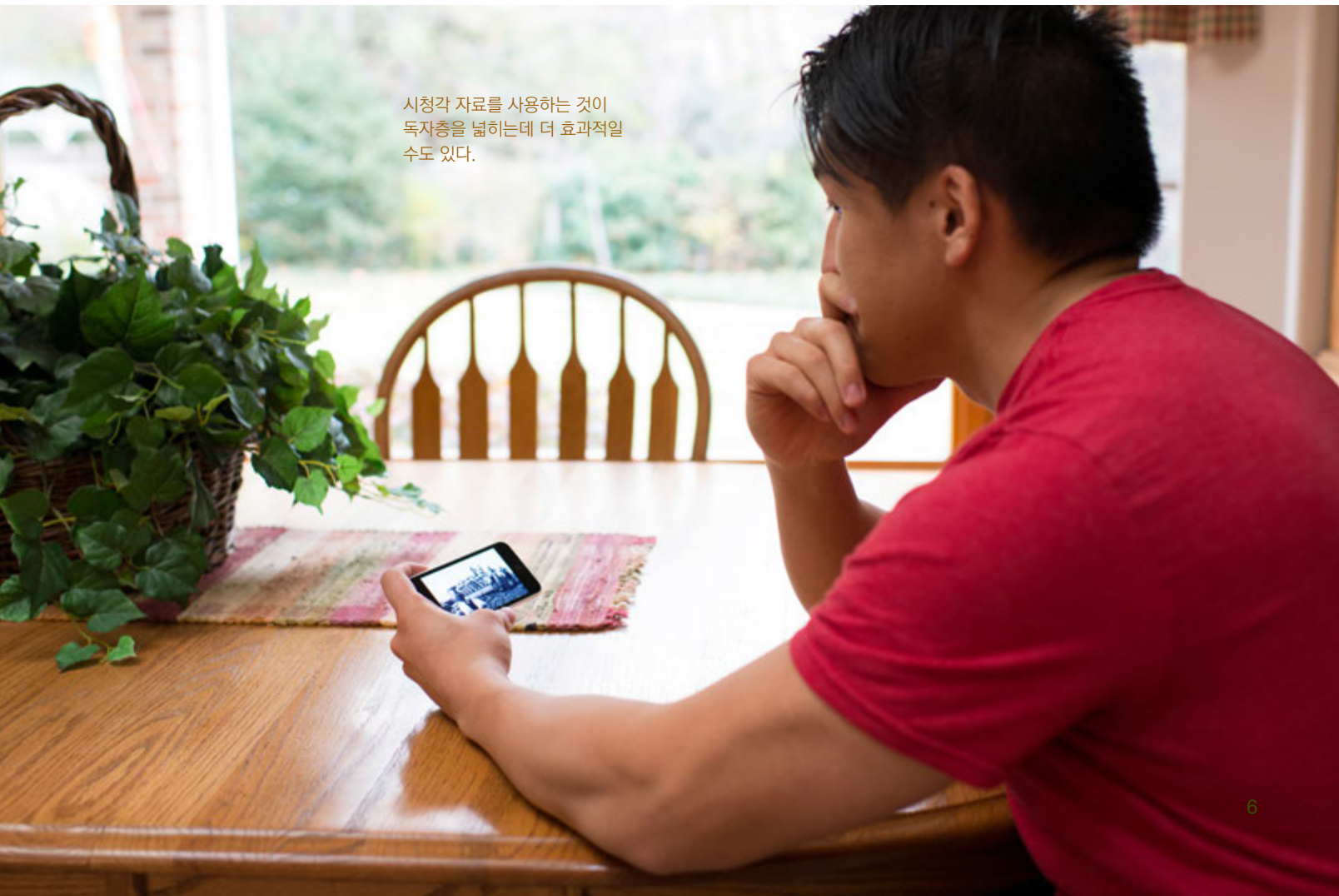
**교육 과정:** 다섯째 주 일요 공과처럼 현지에서 할 수 있는 교육 과정을 지역 회장단의 승인을 받아 개발하여, 회원들에게 효과적으로 다가갈 수 있다. 이런 형식의 콘텐츠를 나누는 데에는 제한이 뒤따르며, 만들고 배부하는 일에서도 어려움이 있다는 점에 주목한다.

## 시청각 자료 사용하기

시청각 자료가 독자층을 넓히는데 더 효과적일 수도 있다. 예컨대 다큐멘터리 동영상은 단순한 이야기보다 더 많은 정보를 전달한다. 화면에 비친 사람들의 얼굴 표정, 그들이 질문에 답하는 방식과 속도를 보면 인쇄물로는 얻을 수 없는 다른 차원의 감흥을 이야기에 더해준다. 하지만 시청각 자료 또한 제한이 따른다. 예컨대 동영상 파일을 시청하려면 인터넷 접속이 원활해야 한다. 해당 지역의 출판 서비스 담당자가 여러분이 뛰어난 시청각 자료를 만들 수 있도록 도울 수 있다.



다큐멘터리 동영상은 쓰여진 이야기보다 더 많은 정보를 전달한다.



시청각 자료를 사용하는 것이  
독자층을 넓히는데 더 효과적일  
수도 있다.





# 공유할 이야기 찾기

**20** 05년부터 2012년까지 교회 역사가이자 기록자였던 말린 케이 켄슨 장로는 이렇게 말했다. “가장 기본적인 형태인 역사는 사람들과 그들 삶의 기록이며 그 삶들로부터 우리가 믿는 것과 수호하는 것을 강화하고 역경의 시기에 해야 할 일을 더 잘하게 해주는 일화들과 교훈들을 얻게 됩니다. 우리 역사를 구성하는 모든 이야기가 다 조셉 스미스의 첫번째 시현이나 영국에서 윌포드 우드럽이 했던 선교 사업처럼 장엄한 것은 아닙니다. 사실 정말로 놀라운 일화 중 일부는 매우 평범한 후기 성도의 삶, 즉 대부분 우리들의 삶에서 나온 것입니다.” (“성스러운 숲에 서십시오” [교회 교육 기구 영적 모임, 2012년 5월 6일], [lds.org/broadcasts](http://lds.org/broadcasts))





교회 역사 동영상, “이 중요한 기회: 엘리자베스 맥쿤과 첫 번째 자매 선교사들” 관련 사진.

이야기는 역사를 공유하는 효과적인 한 가지 방법이다. 역사를 공유할 때 일화나 사건을 설명해주는 이야기를 사용한다. 출판 프로젝트의 목적과 꼭 들어맞는 이야기를 선별한다. 예컨대 여러분 지역의 청소년들이 선교사로 봉사하는 것의 가치를 이해하도록 도울 목적이라면, 청남과 청녀들이 왜 선교사로 봉사하기로 했고, 어떤 어려움을 겪었으며, 주님께 어떻게 의지했고, 선교사로 봉사하여 어떤 축복을 받았는지에 관한 실제 경험 두 세 가지를 나눌 수 있을 것이다. 대부분의 사람은 이러한 이야기에 공감하며, 그들이 역경에 처했을 때 자신의 삶에서 이런 교훈을 적용하도록 영감을 받는다.

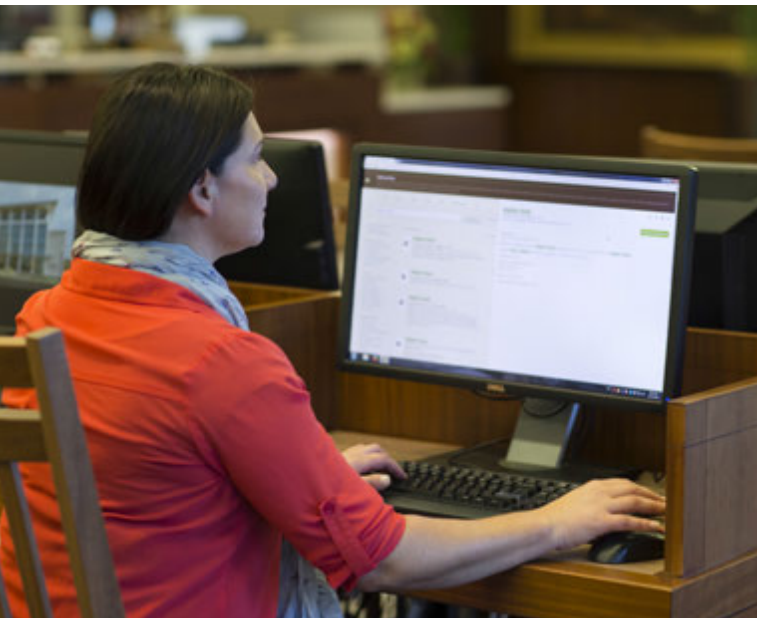
이야기를 모을 때, 독자들이 공감할 수 있는 삶의 경험을 선별한다. 한 사람의 삶에서 나온 세세한

이야기에서도 독자들은 그 사람의 신앙과 인격, 어려움을 더 온전히 이해하고 공감하면서 종종 그와 인간적인 유대감을 느낄 수 있다. 예컨대 현대의 독자가 1925년의 한 청남 또는 청녀가 어떤 결정하는데 어려움을 겪었다는 것을 이해하게 되면, 자신의 어려움을 새로운 시각으로 바라보도록 도움을 얻을 수 있다.

또한 여러분이 사용하는 이야기가 실제 사건에서 비롯한 정확한 내용인지 검증하는 것이 중요하다. 사람들은 시간이 지나면 구체적인 세부 사항을 잊거나 이야기의 특정 부분을 윤색할 수 있다. 영은 민간 전승 또는 소문, 정확하지 않은 정보를 증거하지는 못한다는 점을 유념한다. 전하려는 이야기가 얼마나 인기 있는지에 상관없이, 항상 확실한 사실인지 검증한다.

(왼쪽) 한 사람의 삶에서 나온 세세한 이야기에서도 독자들은 그 사람의 신앙과 인격, 어려움을 더 온전히 이해하고 공감하면서 종종 그와 인간적인 유대감을 느낄 수 있다.





적절한 교회 역사 이야기들을 포함한 기록들은 교회 역사 도서관 목록에서 찾을 수도 있다.

## 조사와 인터뷰를 통해 이야기 모으기

적절한 교회 역사 이야기를 포함한 기록들은 churchhistorylibrary.lds.org에 있는 교회 역사 도서관 카탈로그에서 찾을 수도 있다. 이야기 거리를 구술 역사 인터뷰 및 스테이크나 지방부 및 선교부의 연례 역사, 자서전과 일지 및 서신에서 찾을 수도 있다.

찾고 있는 주제에 관련된 이야기를 찾을 수 없다면, churchhistorylibrary.lds.org의 교회 역사 도서관에서 **물어보기(Ask Us)**를 클릭하거나 해당 지역의 교회 역사 고문과 프로젝트에 관하여 토의하거나 교회 역사부에 연락한다.

훌륭한 이야기를 찾기 위한 다른 전략은 구술 역사를 녹음하는 것이다. 올바른 사람과 인터뷰를 하게 되면 사건 또는 상황에 관한 소중한 통찰을 얻을 수 있다. 유의 사항을 더 보려면, **교회 역사 지도서: 구술 역사를 참조한다.**

## 출처

가장 훌륭하고 정확한 정보를 포함한 역사를 이용할 수 있도록 하기 위해, 여러분은 역사의 출처가 여러 다른 형태로 되어 있음을 이해해야 한다. 일차 자료는 구체적인 시기에 사건을 직접 경험한 사람의 기록, 즉 해당 사건이 발생했을 때 그 자리에 있었던 사람이 작성한 것이다. 일지 및 서신, 회의록, 구술 역사 인터뷰, 자서전, 회고록 등이 이에 해당한다. 일반적으로 사건이 발생한 무렵에 만들어진 기록이 나중에 작성된 기록보다 더 신뢰할 수 있다. 더욱이 기록 작성자가 그 경험에 더 친숙하다면, 해당 정보도 더 믿을 만할 것이다.

이차 자료는 제삼자가 일차 자료를 근거로 사건 또는 시기를 설명하고, 분석하거나 해석해서 작성한 기록이다. 이차 자료는 종종 출판된 자료에서 발견되며 출판된 역사 및 교재, 잡지, 문서가 포함되어 있을 수 있다.

뉴스 보도는 일차 자료인 동시에 이차 자료라고 할 수 있다. 뉴스 보도에는 기자의 인터뷰를 토대로 구체적인 시기 또는 사건을 직접 경험한 사람의 기록을 포함될 수 있다. 하지만 뉴스 보도는 또한 사건이나 시기를 설명한 사실을 포함하고 있을 수도 있다.

이차 자료는 종종 출판된 자료에서 발견되며 출판된 역사 및 교재, 잡지, 문서가 포함되어 있을 수 있다.





역사를 기록할 때 저자 및 제목, 자료의 종류, 자료를 보관했던 장소, 출판된 자료의 출판 정보를 망라하여, 사용해진 모든 자료를 나열한다.

## 일차 자료 및 이차 자료 인용문 용례

### 일차 자료

“Registro Histórico da Igreja em Manaus—AM”, (아마조나스 주 마나우스에 있는 교회 역사 기록), 브라질 상파울루의 브라질 지역 사무실, 기록 보존 센터에 있는 원본.

### 이차 자료

로저 피 메이너트, *Under the Gun: West German and Austrian Saints during World War II* (총성 아래서: 제2차 세계 대전 동안 서독과 오스트리아 성도들) (Provo, UT: Religious Studies Center, Brigham Young University, 2011), 145.

가능하면 역사를 기록할 때 일차 자료를 사용한다. 이차 자료는 맥락을 이해하는 추가 관점을 얻는데 유익하지만, 잘못된 사실을 입수하거나 편견에 사로잡혀 그릇된 해석을 할 여지도 있다. 가능한 경우라면 사건이 발생한 무렵이나 직후에 직접 목격한 사람이 작성한 일차 자료가 가장 좋은 기본 자료이다. 예컨대 뉴질랜드 해밀턴 성전에서 일했던 근로 선교사가 1956년에 기록한 일지는 그의 아들이 2010년에 작성한 기록보다 더 신뢰할 수 있다. 게다가 구술 역사 인터뷰는 관점과 감정의 중요한 출처이기는 하지만 기억이 흐려지고 관점이 시간이 지나면서 바뀔 수 있기 때문에 오류에 빠질 염려가 있다. 가능한 한 이야기의 세부 사항을 한 가지 이상의 일차 자료를 통해 검증한다.

역사를 기록할 때 저자 및 제목, 자료의 종류, 자료를 보관했던 장소, 출판된 자료의 출판 정보를 망라하여, 사용해진 모든 자료를 나열한다. 그런 정보를 주로 말미에 주석으로 제공하면, 다른 사람들이 여러분의 자료를 찾을 수 있고 여러분의 결과물을 신뢰할 것이다.

적절한 인용문을 사용하는 것과 더불어 참고 문헌 또한 독자들이 여러분이 참조하고 인용한 정보를 신속하게 찾을 수 있도록 해준다.





# 역사 기록하기

## 일

단 자료를 모으기 시작하면 저술 과정을 시작할 준비가 된 것이다. 어떤 경우에는 혼자서 작업할 수도 있으며, 소규모 그룹으로 할 수도 있다. 큰 규모의 위원회와 함께 작업하거나 교회 부서의 지원을 받는 경우도 있다. 어떤 경우라도 경로에서 벗어나지 않았는지 자주 점검하면서 계획된 저술 과정을 따라야 한다.



## 선별, 정리 및 초안 작성

조사를 통해서 해당 이야기의 전문가가 되겠지만, 발견한 모든 세부 사항을 기록하고 싶은 유혹에서 벗어나야 한다. 기록자의 역할은 프로젝트의 목적을 달성하는 것이다. 이를 가장 훌륭하게 달성하기 위해서는 독자가 이야기의 가장 중요한 부분을 아는 데 도움이 되는, 중요하고 대표적인 세부 사항에 중점을 두어야 한다. 정보를 편견으로 해석하지 말고 자료를 바탕으로 이야기를 전한다. 자기 자신의 문화적인 잣대로 과거의 문화 및 시기를 판단하려는 “현재 주의”를 삼간다.

**세부 사항 개요 짜기:** 전하려는 이야기를 잘 드러내는 세부 사항 목록을 작성함으로써 시작할 수 있을 것이다. 목록에서 지워도 이야기의 핵심을 유지할 수 있는 세부 사항이 있는가? 독자들이 이야기의 더 큰 그림을 이해하도록 돕거나 문맥에 적절하게 들어맞는 중요한 요소를 빠뜨린 것은 없는가?

**개요 작성:** 기초적인 세부 사항을 기록한 이후에는, 독자들에게 소개하는 데 사용할 순서를 고려해야 한다. 독자의 관심을 끌기 위해 서두에서 사용하고 싶은 특정 세부 사항 또는 질문이 있는가? 이야기의 시작과 전개, 끝이 명확한가? 개요를 작성해서 다른 이들과 나누는 것이 유용하다. 초안을 완성하기 전에 개요를 다듬는다.

**여러 개의 초안 작성 하기:** 개요 작성을 마무리한 후에 본문을 작성한다. 개요를 따른다. 다만 조사가 진척되면서 개요를 수정할 수도 있음을 이해한다. 혼란과 오해를 불러일으키지 않도록 분명하고 간결하게 쓴다. 그룹으로 작업할 때는 각 사람에게 다른 임무를 지명하더라도, 최종적으로 모든 내용을 하나로 묶을 한 사람을 지명한다. 자신의 글을 검토하고 다른 이들에게서 피드백을 받으며, 수 많은 초안을 작성하게 된다.



문체와 요지에 관한 다른 검토자들의 관점은 더 나은 역사를 기술하는 데 도움이 된다.

**편집과 피드백:** 가능한 한 가장 세련된 글을 작성하는 가장 훌륭한 방법은 다른 이들이 여러분의 초안을 검토하게 하는 것이다. 문체와 요지에 관한 다른 검토자들의 관점은 더 나은 역사를 기술하는 데 도움이 된다. 저술 경험자 및 제작 기술자, 주제에 관한 전문가에게 여러분의 글을 검토해달라고 요청한다. 지도자와 다른 이들에게서 피드백을 받고, 독자들이 그 출판물로 어떤 영향을 받을지 예상해본다. 다른 검토자들의 도움으로 자신의 저작물 품질을 향상시키면서, 저작물이 팀 전체의 결과물인 것처럼 여기는 것이 가장 좋다. 자신의 글을 다른 사람에게 내보이는 것은 어려운 일이지만, 검토자는 여러분의 글이 가능한 한 가장 뛰어난 역사로 출판되기를 원한다는 점을 이해하도록 한다. 출판한 이후에 오류를 정정하는 것보다 출판 전에 검토자들을 통해 오류를 잡아내는 것이 훨씬 좋다. 훌륭한 편집자는 또한 문법과 문체를 가다듬어서 여러분의 저술이 현존하는 학술서에 뜻깊은 저서로써 보태질 수 있도록 할 것이다.

(왼쪽) 정보를 편견으로 해석하지 말고 자료를 바탕으로 이야기를 전한다.







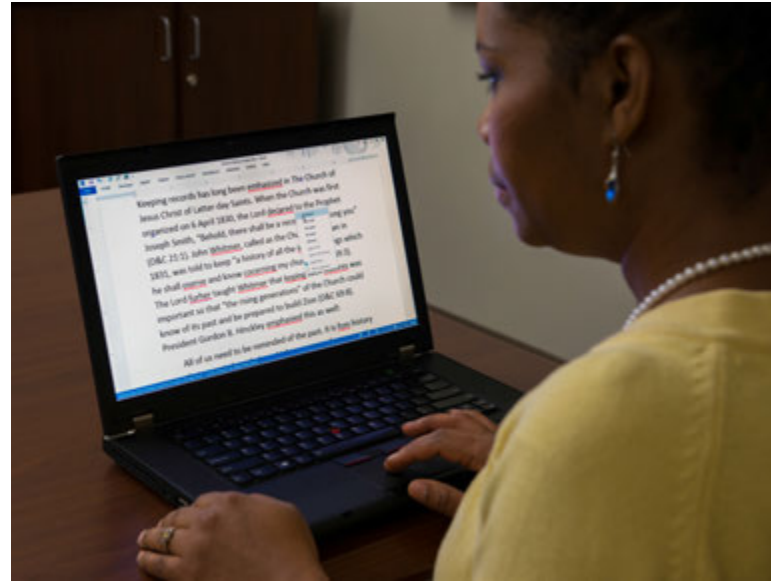
## 자료 편집하기

**사전 및 유의어 사전:** 온라인이나 출판된 형태로 접할 수 있는 평판이 좋은 사전과 유의어 사전은 저술 활동에 도움이 된다. 온라인에서 국립국어원 표준국어대사전과 stdweb2.korean.go.kr을 이용할 수 있다.

**맞춤법 검사:** 결코 완벽하지는 않더라도 워드 프로세서에 내장된 맞춤법 검사 도구가 글에서 많은 기초적인 오류를 찾고 수정하는 데 도움이 된다. 하지만, 이 도구에 전적으로 의존해서는 안 된다.

**표기 지침서(style guide):** 표기 지침서는 문법, 용법, 구두점, 단어 선택 등에 관한 일반적인 질문을 다루고 있다. 교회에는 출판을 위한 표기 지침서가 있으며, 해당 지역의 출판 서비스 담당자를 통해 얻을 수 있다. 인터넷을 통해 국립국어원 등에 접속하여 표기 지침을 찾아볼 수 있다.

다른 사람에게 편집을 도와달라고 한다.



결코 완벽하지는 않더라도 워드 프로세서에 내장된 맞춤법 검사 도구가 글에서 발견할 수 있는 많은 기초적인 오류를 찾고 수정하는 데 효과적이다.

**다른 언어들:** 마이크로소프트(Microsoft)에서도 인터넷으로 접속하여 사용할 수 있는 다양한 언어를 위한 스타일 가이드를 제공하고 있다. 온라인에서 “마이크로소프트 스타일 가이드”를 검색하여 드롭다운 메뉴에서 원하는 언어를 선택한다.

출판 서비스 담당자는 여러분이 구체적인 다른 언어 자료와 저술 보조 도구를 찾도록 도울 수 있다.

## 통합 대 표절

자신이 저술한 역사의 해석과 설명은 자신의 아이디어를 사용하여 자신의 말로 기록하는 것이 참으로 중요하다. 다양한 일차 및 이차 자료를 검토하다보면, 이야기에 관련된 많은 측면과 친숙하게 된다. 이해력이 커질수록 독자를 위해 그 정보를 사용하여 자신의 말로 그 이야기를 기록할 수 있어야 한다. 물론 자료에서 찾은 단어나 아이디어를 유사하게 기록할 수 있겠지만, 절대로 인용 부호 없이 또는 출처를 밝히지 않고 다른 저자의 말이나 아이디어를 사용해서는 안 된다. 귀속을 알리지 않거나, 인용 부호를 적절하게 사용하지 않거나, 출처를 밝히지 않는 것은 표절이다. 표절은 비윤리적이며 법적인 분쟁의 소지가 있다.



다른 저자의 글이나 아이디어를 인용 부호 없이 또는 출처를 밝히지 않고 사용해서는 절대 안 된다.

## 성스럽고, 사적이며, 기밀인 정보

역사를 저술할 때 사용하는 자료 일부에 교회가 대중에게 밝히기에는 적절치 않은 성스럽고, 사적이며,



감독의 접견은 기밀을 유지해야 하는 상황에서 발생한 정보의 예이다.

기밀인 정보가 포함될 수 있다. 결론적으로 그런 정보는 역사에 포함해서는 안 된다. 이외에도 현재와 미래의 독자들이 그 내용을 어떻게 받아들일지 고려한다.

해당 정보를 역사에 포함해야 하는지에 관해 의심의 여지가 있는 경우에는 지역 지도자와 교회 역사부의 전 세계 지원 및 취득과(Global Support and Acquisitions Division)에 연락하여 조언을 구한다.

다음은 도움이 될 기본적인 정의이다.

**성스러운 정보:** 성전 의식에 관한 특정 정보, 또는 공개하도록 공식적으로 승인받지 못한 다른 성스러운 사안.

**기밀 정보:** 공개되지 않은 장소에서 일어난 교회 업무 수행에 관한 정보. 기밀 기록은 주로 공식 교회 기록이나 총관리 역원들, 지역 칠십인, 교회 직원, 지역 교회 지도자들, 서기, 기타 신뢰받는 직책에서 봉사하는 사람이 사적으로 작성한 기록에서 주로 볼 수 있다. 이런 기록에는 재정 기록(십일조와 다른 현금,

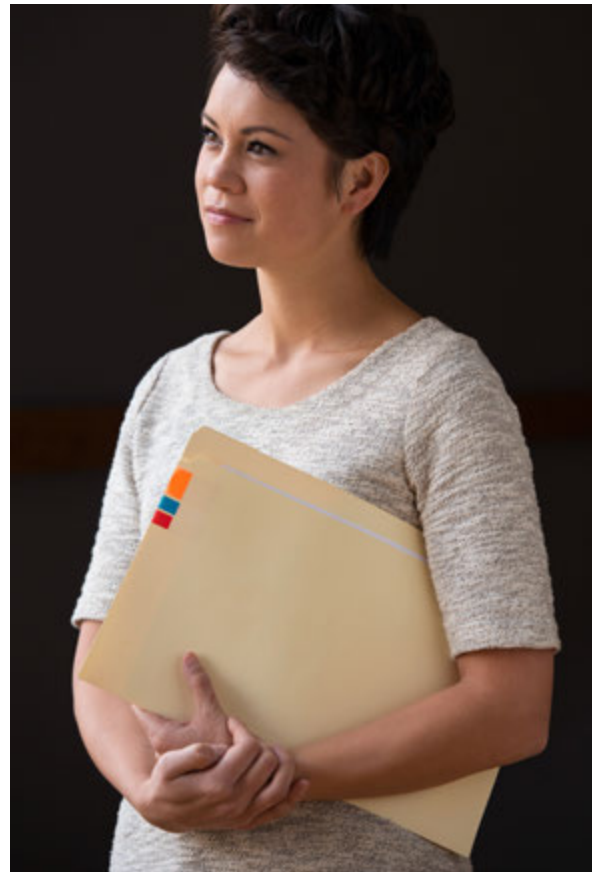


예산 및 지출 내용을 포함하여), 계획과 정책에 관한 기록, 교회가 법적으로 승인되지 않은 나라에서의 교회 활동에 관한 기록, 고백 및 교회 선도 조치에 관한 기록이 포함되나 이에 국한되지는 않는다.

**사적인 정보:** 공개하면 해당 사생활 보호법(예컨대, 개인 연락처, 주민등록번호, 개인의 재정 또는 건강 정보)에 저촉되는 정보.



성스러운 정보는 성전 의식에 관한 특정 정보, 또는 공개하도록 공식적으로 승인되지 않은 다른 성스러운 사안을 뜻한다.



건강 정보는 종종 사생활보호법에 의해 보호받는다.





# 공유하기

교

회 역사 출판은 지역 회장단이 세운 우선 순위와 여러분의 생각이 조화를 이루고, 여러분이 다른 사람들과 협력할 때 가장 효과적으로 이루어진다. 영의 도움을 받을 자격을 갖추기 위해 지역 지도자들과 조화를 이루며 일하는 것이 필수적이다. 협력하여 일함으로써 전문가의 의견과 다른 사람의 자료를 가장 잘 이용할 수 있다.



## 사전에 계획하기

출판 프로젝트는 주로 지역 연간 교회 역사 계획을 준비할 때 시작된다. 아이디어를 교회 회원들과 일반 대중과의 모든 의사소통을 위한 조정과 승인의 책임을 지고 있는 지역 협의 평의회와 토의한다. 연간 지역 역사 계획을 제출하기 전에 이 평의회와 상의한다. 프로젝트 계획 과정에 예산을 정확히 세우도록 도움을 줄 수 있는 지역 출판 서비스 담당자를 포함시키는 것도 중요하다. 출판 서비스 담당자는 프로젝트 관리와 다른 자료를 제공할 수도 있다. 궁극적으로 해당 지역의 교회 역사를 책임지고 있는 총관리 역원이 연간 역사 계획을 검토하고, 승인하거나 조정하도록 요청할 것이다.

## 협의

출판은 정부의 지적재산권법과 사생활보호법을 준수해야 한다. 교회는 이런 문제점들을 적절히 언급하도록 협의 과정을 마련해왔다. 협의 과정은 출판 시 교회 교리 및 정책과 일치하도록 보장한다. 또한, 어려운 문제점을 적절하게 다룰 가능성이 증가한다. 미국과 캐나다에서 발행할 모든 교회 출판물은 교회 본부에서 협의 과정을 거쳐야 한다. 미국과 캐나다 이외 지역에서는 지역 출판 서비스 담당자가 여러분이 협의 과정을 이해하고 따르도록 도울 것이다.

## 번역

출판물의 일부 또는 전부를 다른 언어들로 번역해도 좋다. 비용을 절감하고 과정을 진척시키기 위해, 프로젝트를 계획할 때 번역 문제를 고려한다. 지역 출판 서비스 담당자가 번역 문제에 도움을 줄 수 있다.

## 인지도

출판하기 훨씬 전에 많은 독자에게 어떻게 알리고 광고할 것인지 계획한다. 출판 목적을 확실히 달성하는데 적절한 광고가 도움이 될 것이다. 소셜 미디어, 교회 광고, 공고와 같이 여러분이 이용할 수 있는 다양한 방법이 있다. 다시 한 번 말하자면, 출판 서비스 담당자가 인지도 방안을 준비하도록 도울 수 있다.

## 평가

다음 프로젝트를 더 효과적이고 효율적으로 진행하기 위해 모든 출판 과정에서 교훈을 얻는 것이 중요하다. 출판 전 및 진행 과정 중, 끝난 후에도 정보를 모으는 것이 도움이 된다. 온라인으로 또는 직접 설문 조사를 하고, 포커스 그룹 모임을 하거나 온라인 조회 수, 배부된 책의 권수, 또는 참석 수와 같은 측정 가능한 데이터를 수집해도 좋다. 또한, 프로젝트팀과 만나서



출판 목적을 확실히 달성하는데 적절한 광고가 도움이 될 것이다. 소셜 미디어, 교회 광고, 공고와 같이 여러분이 이용할 수 있는 다양한 방법이 있다.

(왼쪽) 많은 방식으로 출판물을 공유할 수 있다.








잘 되는 것은 무엇인지와 장래 프로젝트를 위해서  
개선해야 할 점은 무엇인지 토의해도 좋다.

## 기록 보관소

출판된 책은 교회 본부의 교회 역사 도서관에 보내야  
하며, 다른 한 권은 해당 지역의 기록 보존 센터에  
보관해야 한다.

### 1. Please rate your overall satisfaction with the exhibit:

#	Answer	Bar	Response	%
1	Very satisfied		106	82%
2	Satisfied		17	13%
3	Neutral		3	2%
4	Dissatisfied		1	1%
5	Very dissatisfied		2	2%
Total			129	

Statistic	Value
Min Value	1
Max Value	5
Mean	1.26
Variance	0.48
Standard Deviation	0.69
Total Responses	129

다음 프로젝트를 더 효과적이고 효율적으로 진행하기 위해 모든  
출판을 위한 노력에서 교훈을 얻는 것이 중요하다.







예수 그리스도  
후기 성도교회

